

Régisseur(se) principal – Chapelle Corneille

Description de l'entreprise

Première structure culturelle de sa région, l'Opéra Orchestre Normandie Rouen est un Établissement Public de Coopération Culturelle. Il assure actuellement plus de 130 levers de rideau par an à Rouen au Théâtre des Arts (1 300 places) et à la Chapelle Corneille – Auditorium de Normandie (600 places), ainsi que près d'une centaine de concerts et représentations sur tout le territoire normand et en tournée.

Un nouveau pacte de financement vient de conforter avec ambition les moyens dont il dispose pour assurer ses missions. Le rapprochement entre l'Orchestre de l'Opéra Orchestre Normandie Rouen et l'Orchestre Régional de Normandie, initié par la Région Normandie et le Ministère de la Culture, a abouti le 1^{er} septembre 2024 formant un orchestre permanent de 58 musiciens. Il dispose en outre d'ateliers de construction de décors et de costumes. Le chœur accentus y est en résidence depuis plus de 25 ans. L'Opéra Orchestre Normandie Rouen développe pour valeurs l'ouverture, la considération et l'enthousiasme.

Principales missions et responsabilités

En lien hiérarchique direct avec le directeur technique de l'Opéra Orchestre Normandie Rouen et sous son autorité, le/la régisseur/euse principal(e) exercera les missions suivantes principalement à la Chapelle Corneille :

- Analyse, négociation, création et adaptation des fiches techniques en relation avec les régisseurs généraux de l'Opéra Orchestre Normandie Rouen.
- Mise en place, suivi de répétitions et d'exploitation pour tous les concerts et spectacles accueillis à la Chapelle Corneille.
- Planning des transports et des locations en lien avec la régie d'orchestre de l'Opéra Orchestre Normandie Rouen.
- Gestion et installation des instruments et du matériel d'orchestre des productions.
- Planning des accords d'instruments.
- Accueil des artistes en lien étroit avec le service de production de l'Opéra Orchestre Normandie Rouen.
- Transport et installation du matériel musical selon les règles de l'art.
- Transport, montage, démontage du matériel technique, musical, lumières, accessoires et décors.
- Organisation logistique et suivi de répétition des événements produits à la Chapelle Corneille.
- Constitution des dossiers de production des spectacles produits par l'Opéra Orchestre Normandie Rouen à la Chapelle Corneille en relation avec le régisseur général affecté auxdits spectacles.
- Planification des équipes techniques en lien étroit avec la production et la régie d'orchestre de l'Opéra Orchestre Normandie Rouen.
- Coordination du travail des différents corps de métier de l'équipe technique.
- Préparation des déclarations préalables à l'embauche du personnel technique intermittent.
- Vérification des heures effectuées par les techniciens intermittents.
- Préparation des bons de commande en lien étroit avec l'assistante du directeur technique et la régie d'orchestre de l'Opéra Orchestre Normandie Rouen pour les accords et la location de matériel musical.
- Suivi du respect des règles de sécurité tant en ce qui concerne la sécurité des travailleurs que celle du public.
- Rédaction de fiches et protocoles de maintenance des équipements techniques.
- Suivi de l'état de fonctionnement du matériel musical.
- Suivi de l'état de fonctionnement des équipements scéniques.
- Veille sur la propreté et le bon rangement de l'ensemble des locaux de la Chapelle Corneille.
- Demande de devis auprès de fournisseurs.
- Saisie, mise en forme de documents informatiques, courriers, tableaux, procédures...
- Classement des dossiers dans les serveurs informatiques.
- Eventualités d'exercer des missions de régie principale au Théâtre des Arts.
- Possibilité d'interventions ponctuelles en tant que surtitreur/prompteur à la Chapelle Corneille.

Profil :

Sens de l'anticipation et de l'organisation de la chaîne de production.
Polyvalence professionnelle et savoir-faire de terrain en régie d'orchestre et technique de scène.
Rigueur dans l'exécution des tâches et de contrôle horaire.
Expérience en régie d'orchestre et connaissances musicales techniques des instruments.
Expérience en régie de scène et connaissances techniques des métiers de la scène.
Connaissances des métiers de la maintenance des équipements et du bâtiment.
Pratique d'un bon niveau d'anglais.

Spécificités

Horaires de travail non réguliers soirées et week-end.
Annualisation du temps de travail.
Poste à pourvoir le 1^{er} janvier
Rémunération selon grille en vigueur.

Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser à aureliarigaud@oonr.fr

Date limite de candidature le 30/11